



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ИНСТИТУТ ТЕХНОЛОГИЙ (ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
В Г. ВОЛГОДОНСКЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

(Институт технологий (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)



**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
(ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)**
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
«Преддипломная практика»
для обучающихся по направлению подготовки
38.03.01 Экономика
программа бакалавриата «Экономика»
2024 года набора

Волгодонск
2024


Лист согласования

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине «Преддипломная практика» составлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)


Рассмотрены и одобрены на заседании кафедры «Экономика и управление» протокол № 9 от «22» апреля 2024 г.

Разработчики оценочных материалов (оценочных средств)

Ст. преподаватель

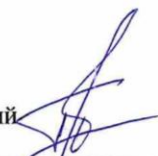

И.С. Емельяненко
подпись
«22» 04 2024 г.

И. о. заведующего кафедрой



И.С. Емельяненко
подпись
«22» 04 2024 г.

Согласовано:

Представитель работодателя
Директор по продажам АО «Цимлянский
судомеханический завод»


Т.О. Лазурченко
подпись
«22» 04 2024 г.

Финансовый директор
ООО «Мир обоев»


Т.С. Путанашенко
подпись
«22» 04 2024 г.

Содержание

1 Паспорт оценочных материалов (оценочных средств)	4
1.1 Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем), с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП	4
1.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования	8
1.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, описание шкал оценивания	10
2 Контрольные задания (демоверсии) для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	13
2.1 Задания для оценивания результатов обучения в виде знаний и умений:	13
2.2 Задания для оценивания результатов обучения в виде владений и умений	14

1 Паспорт оценочных материалов (оценочных средств)

Оценочные материалы (оценочные средства) прилагаются к рабочей программе и представляет собой совокупность заданий и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения.

Оценочные материалы (оценочные средства) используются при проведении контроля прохождения преддипломной практики.

1.1 Перечень компетенций, формируемых дисциплиной, с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

Перечень компетенций, формируемых в процессе прохождения практики:

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

ПК-1 Ведение бухгалтерского учета;

ПК-2 Руководство подразделением аудиторской организации;

ПК-3 Обработка статистических данных.

Конечными результатами прохождения преддипломной практики являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование дескрипторов происходит в течение всего срока практики в рамках контактной работы, включающей различные виды занятий и самостоятельной работы, с применением различных форм и методов обучения (табл. 1).

Таблица 1 Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины
«Преддипломная практика»

Код компетенции	Проверяемые индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	Вид учебных занятий, работы, формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции	Контролируемые разделы	Оценочные материалы (оценочные средства), используемые для оценки уровня сформированности компетенции
УК-1	УК-1.3 Владеет навыками поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода в процессе решения поставленных задач	Реализует навыки самостоятельной работы и овладение практическими знаниями в рамках конкретного структурного подразделения предприятия.	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Все разделы	Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
УК-2	УК-2.3 Владеет методиками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Реализует навыки использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности.	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Все разделы	Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
УК-10	УК-10.3 Владеет навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности	Владеет навыками философского мышления для выработки системного целостного взгляда на социокультурные проблемы общества.	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Все разделы	Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
ПК-1	ПК-1.1 Знает основы бухгалтерского учета	Формулирует основы сбора, анализа и обработки информации, необходимой для решения	Лекции, практические занятия, самостоятельная	Все разделы	Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной

		<p>профессиональных задач; сущность, методы и технологии сбора анализа и обработки информации, необходимых для решения профессиональных задач; угрозы информационной безопасности и требования по их устранению</p>	<p>работа</p>		<p>аттестации</p>
	<p>ПК-1.2 Умеет анализировать данные бухгалтерской отчетности и составлять ее</p>	<p>Делает выводы и обосновывает полученные конечные результаты согласно расчетам экономических и социально-экономических показателей.</p>	<p>Лекции, практические занятия, самостоятельная работа</p>	<p>Все разделы</p>	<p>Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации</p>
	<p>ПК-1.3 Владеет навыками ведения бухгалтерского учета</p>	<p>Реализует навыки использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности.</p>	<p>Лекции, практические занятия, самостоятельная работа</p>	<p>Все разделы</p>	<p>Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации</p>
<p>ПК-2</p>	<p>ПК-2.1 Знает принципы планирования и организации работы подразделения аудиторской организации</p>	<p>Формулирует действующую нормативно-правовую базу и типовые методики для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p>	<p>Лекции, практические занятия, самостоятельная работа</p>	<p>Все разделы</p>	<p>Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации</p>
	<p>ПК-2.2 Умеет вести текущее управление и контроль деятельности подразделения аудиторской организации</p>	<p>Использует действующую нормативно-правовую базу и типовые методики для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих</p>	<p>Лекции, практические занятия, самостоятельная работа</p>	<p>Все разделы</p>	<p>Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации</p>

		деятельность хозяйствующих субъектов.			
	ПК-2.3 Владеет навыками управления и контроля деятельности подразделения аудиторской организации	Реализует навыки использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности.	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Все разделы	Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
ПК-3	ПК-3.1 Знает понятие сводки и группировки статистических данных по утвержденным методикам	Формулирует современные методы и технологии необходимые для проведения расчетов экономических разделов планов.	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Все разделы	Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
	ПК-3.2 Умеет вести статистические регистры	Проектирует результаты работы по разработке и организации применения современных методов и технологий, необходимых для составления экономических разделов планов.	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Все разделы	Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
	ПК-3.3 Владеет навыками формирования систем и расчета взаимосвязанных статистических показателей	Реализует разработки инновационных методов и технологий составления экономических разделов планов расчеты, обоснования их и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Все разделы	Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

1.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства для промежуточной аттестации по преддипломной практике представлены вопросами, которые необходимо отразить в отчете по практике, требованиями к содержанию доклада на защите отчета по практике, базой вопросов для собеседования на защите отчета о практике.

Вопросы, которые должны быть отражены в отчете о практике, определяются программой практики, содержанием формируемых компетенций.

Содержание доклада на защите отчета по практике определяется структурой отчета о практике. Оно должно отражать основные результаты и выводы, сделанные студентом в результате исследования вопросов в соответствии с программой практики.

Вопросы для собеседования на защите отчета по практике предполагают подготовку ответа, подтверждающего высокий уровень сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, демонстрирующего способность аргументации собственной позиции по предложенному вопросу.

Собеседование проводится только при наличии отчета по практике. Студент готовит доклад по материалам преддипломной практики. Собеседование проводится в форме заслушивания отчета и ответов на вопросы руководителя преддипломной практики и членов комиссии.

При защите отчета по практике оцениваются:

- соответствие содержания отчета цели и задачам практики;
- полнота и глубина разработки информации согласно поставленным задачам и цели практики;
- наличие в отчете выводов, предложений по решению выявленных проблем;
- степень проработанности литературных источников;
- использование вычислительной и экспериментальной техники при проведении исследований;
- степень самостоятельности при выполнении работы;
- навыки ведения научных исследований, теоретический анализ, обобщение и оформление работы;
- содержание доклада и ответы на вопросы.

Защита отчета по практике является формой итоговой оценки качества освоения обучающимся образовательной программы и прохождения производственной практики. По результатам защиты обучающемуся выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», или «неудовлетворительно».

Оценка "отлично" выставляется студенту, представившему отчет по преддипломной практике к установленному сроку, оформленный согласно требованиям стандарта, содержащий в полном объеме материал, необходимый для выполнения выпускной квалификационной работы. Студент, претендующий на оценку "отлично", должен показать умение самостоятельно пользоваться научной литературой, включая журнальную периодику и патенты. При защите

отчета он должен показать знания в полном объеме учебного плана по специальности, четкое представление о целях и задачах выпускной квалификационной работы или работы и о способах их реализации, иметь высокий уровень сформированности заявленных компетенций.

Оценка "хорошо" выставляется студенту, представившему отчет по преддипломной практике к установленному сроку, оформленный согласно стандарту и содержащий необходимый для выполнения выпускной квалификационной работы материал. Во время защиты студент должен показать знания в объеме учебной программы и умение самостоятельно решать поставленные задачи. При этом он может допускать ошибки при решении второстепенных задач и нечетко формулировать ответы на некоторые несущественные вопросы, иметь средний уровень сформированности заявленных компетенций.

Оценка "удовлетворительно" ставится студенту, представившему отчет по преддипломной практике с необходимым для будущего выполнения выпускной квалификационной работы материалом, но при его защите показавшим слабые знания по заданной теме. Однако при этом студент должен грамотно сформулировать тему и основную задачу, поставленную перед ним, ожидаемый результат и способы его достижения, а так же иметь достаточный минимальный уровень сформированности заявленных компетенций.

Оценку "неудовлетворительно" получает студент, который представил отчет с грубыми ошибками, как по содержанию, так и по оформлению. При защите показывает, что не знает основных целей и задач предстоящей выпускной работы имеет низкий уровень сформированности заявленных компетенций.

1.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценивание результатов обучения студентов по преддипломной практике осуществляется в соответствии с показателями и критериями, представленными в пункте 1.2

Формы контроля знаний:

- устный опрос (УО);
- индивидуальное задание (ИЗ).

Защита отчета по практике производится студентом в день его сдачи в соответствии с расписанием занятий.

Таблица 2 – Показатели уровня освоения компетенций по дисциплине
«Преддипломная практика»

Код компетенции	Уровень освоения компетенции	Описание показателей		
		Отчет по практике	Доклад на защите отчета	Ответы на вопросы собеседования
ОК-1	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ОК-2	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ОК-3	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ОК-4	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ОК-5	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ОК-6	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ОК-7	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ОК-8	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ОК-9	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	

	Уровень 3:	+	+	+
ОПК-1	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ОПК-2	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ОПК-3	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ОПК-4	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-1	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-2	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-3	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-9	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-10	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-11	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-14	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-15	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-16	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-17	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-18	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	

	Уровень 3:	+	+	+
ПК-19	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-20	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-21	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-22	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-23	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-24	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-25	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-26	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-27	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-28	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-29	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-30	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-31	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+
ПК-32	Уровень 1:	+		
	Уровень 2:	+	+	
	Уровень 3:	+	+	+

2 Контрольные задания (демоверсии) для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

2.1 Задания для оценивания результатов обучения в виде знаний и умений:

2.1.1 Вопросы устного опроса (УО) для оценивания результатов обучения в виде знаний и умений:

Для обеспечения объективности анализа, оценки работы организации, разработки направлений совершенствования ее деятельности обязательному рассмотрению подлежат следующие вопросы.

1. Особенности организации производственного процесса:
 - основные показатели производственно-хозяйственной деятельности организации;
 - характеристика основных видов продукции (работ, услуг);
 - конкурентоспособность продукции, услуг, работ;
 - наличие лицензий, патентов, сертификатов на продукцию, услуги, работы; – система управления организацией;
 - особенности организационной и производственной структур;
 - особенности подготовки производства (в т.ч. система материально - технического снабжения, складского хозяйства, технической подготовки производства);
 - технология производственного процесса, степень ее прогрессивности; – основные функции структурных подразделений;
 - функциональные взаимосвязи между структурными единицами организации; – характеристика основных средств, в т.ч. по направлениям, видам деятельности, структурным подразделениям;
 - характеристика обслуживающих и вспомогательных производств;
 - характеристика производственных кадров, система оплаты и стимулирования труда;
 - особенности системы управления качеством;
 - особенности комплексного плана организационно-технических мероприятий.
2. Организация управления:
 - организационная структура управления, происходящие изменения, – необходимость и особенности реорганизации;
 - распределение прав, обязанностей и ответственности на предприятии;
 - действующая система планирования в организации (стратегического, тактического, бюджетного, оперативного);
 - система внутрифирменного планирования;
 - уровень технической вооруженности управленческого труда;
 - информационное, методическое, программное и т.п. обеспечение систем управления, включая схемы информационных потоков, документооборот организации;
 - анализ действующей организационно-распорядительной документации, структуру баз данных и т.д.;

– кадровое обеспечение системы управления (в т.ч. количественный и качественный состав и структура кадров, показатели движения и т.п.); – организационная культура.

3. Планирование работы предприятия:

– действующая система планирования в организации (стратегического, тактического, бюджетного, оперативного);

– система внутрифирменного планирования.

4. Анализ финансового состояния организации:

– основные финансовые документы, формируемые в организации, в т.ч. для внешних и внутренних пользователей;

– особенности налогообложения предприятия;

– анализ формирования и структуры капитала (собственного, заемного, соотношение между ними).

5. Характеристика профессиональной деятельности студента в процессе практики:

– место структурного подразделения, в котором проходила практика, в системе управления организации, в т.ч. взаимосвязь с другими подразделениями, основные функции;

– нормативно-методическая регламентация работы подразделения (положение о подразделении, должностные инструкции, система материального поощрения и другие организационно-распорядительные основы);

– взаимосвязи между специалистами внутри структурного подразделения, их основные функции;

– особенности организации труда (условия труда, нормирование, оплата, система стимулирования);

– характеристика рабочего места студента в процессе практики (должность, функции, требования к выполняемым работам, их трудоемкость, уровень технического, программного, информационного, методического оснащения и т.п.);

– характеристика основных полученных практических навыков;

– разработка предложений по повышению эффективности функционирования структурного подразделения на основе выявленных особенностей, тенденций, резервов его работы

2.2 Задания для оценивания результатов обучения в виде владений и умений

2.2.1 Комплекс индивидуальных заданий:

Индивидуальные задания разрабатываются преподавателем в зависимости от объекта исследования. Порядок выполнения индивидуального задания определен в методических указаниях по написанию отчета по практике.

Темы индивидуальных заданий (ВКР):

1. Техничко-экономическое обоснование цен на продукцию и услуги (на примере ...).

2. Факторы снижения себестоимости продукции, работ и услуг в условиях рыночной экономики (на примере ...).

3. Комплекс мероприятий по совершенствованию организации обслуживания населения услугами сервиса (на примере ...).

4. Резервы роста объема продаж продукции, работ, услуг (на примере ...).

5. Совершенствование организационно-производственной структуры управления предприятием.

6. Комплекс мероприятий по повышению эффективности производства продукции и услуг предприятия (цеха, ателье, участка).

7. Развитие внутрипроизводственного хозрасчета на предприятии.

8. Система мер по совершенствованию организации оплаты труда на предприятии.

9. Комплекс мероприятий по эффективному использованию трудовых ресурсов на предприятии.

10. Совершенствование механизма хозрасчетных отношений предприятия и его структурных подразделений.

11. Пути (меры, мероприятия) повышения эффективности функционирования малых предприятий в условиях рыночных отношений (на примере ...).

12. Комплекс мероприятий по улучшению использования производственной мощности на предприятии.

13. Мероприятия по повышению рентабельности предприятия и его структурных подразделений.

14. Мероприятия по повышению эффективности работы вспомогательного производства (транспортного, складского, ремонтного хозяйства, энергетического) на предприятии.

Программа маркетинговой деятельности предприятия.

16. Оценка экономического потенциала на предприятиях различных организационно-правовых форм.

17. Анализ и моделирование изменения ТЭП и их математическое обеспечение.

18. Прогнозирование спроса на товары и услуги в условиях рыночной экономики.

19. Совершенствование оценки и планирование технического и организационного развития предприятия.

20. Резервы роста объема продаж услуг и товаров за счет внедрения новой техники и технологии.

21. Резервы роста объема продаж услуг и товаров за счет внедрения организационно-технических мероприятий на предприятии.

22. Резервы роста объема продаж услуг и товаров за счет улучшения использования рабочего времени на предприятии.

23. Мероприятия по рациональному использованию материальных ресурсов на предприятии.

24. Мероприятия по повышению эффективности использования отходов производства.

25. Мероприятия по улучшению обслуживания населения сельской местности услугами сервиса и их эффективность.

26. Техничко-экономическое обоснование реконструкции предприятия (цеха, ателье).
27. Совершенствование оперативно-производственного планирования предприятия.
28. Совершенствование нормирования труда рабочих (на примере ...).
29. Мероприятия по росту производительности труда за счет внедрения новой техники и технологии.
30. Экономическое обоснование технического перевооружения предприятия.
31. Техничко-экономическое обоснование строительства предприятия.
32. Мероприятия по совершенствованию работы управленческого персонала на предприятии и их эффективность.
33. Пути улучшения использования основных производственных фондов.
34. Резервы снижения себестоимости продукции и услуг за счет внедрения организационно-технических мероприятий.
35. Резервы роста производительности труда за счет улучшения использования рабочего времени (цех, участок, предприятие, объединение).
36. Повышение эффективности обслуживания населения услугами за счет совершенствования организации производства и труда.
37. Разработка мероприятий по повышению эффективности производства услуг за счет внедрения новой техники и технологии.
38. Мероприятия по улучшению качества услуг и продукции.
39. Разработка мероприятий по внедрению контрактной формы найма и оплаты труда на ... (наименование предприятия).
40. Мероприятия по автоматизации системы экономических расчетов предприятия.
41. Сравнительная характеристика эффективности различных организационно-правовых форм деятельности сервиса.
42. Мероприятия по формированию системы внешнеэкономической деятельности предприятия.
43. Мероприятия по повышению конкурентоспособности предприятия.
44. Мероприятия по внедрению автоматизированных рабочих мест на предприятии (на примере..).
45. Совершенствование управленческого труда.
46. Организация труда руководителей и специалистов предприятия.
47. Мероприятия по подготовке к сертификации продукции и услуг (на примере...).
48. Комплекс маркетинговых коммуникаций для предприятия .
49. Бизнес-план предприятия и отдельных инноваций
50. Организационно-технические мероприятия по снижению степени риска (на примере...).
51. Мотивационный механизм управления трудом в условиях современного производства.
52. Совершенствование инвестиционной политики на предприятии.
53. Мероприятия по повышению эффективности инвестиционной деятельности предприятий.
54. Оценка рыночной стоимости недвижимости предприятия.

55. Оценка экономической устойчивости предприятия с целью его финансовой стратегии.

56. Оценка результативности деятельности предприятия с целью выработки механизма снижения производственных затрат.

57. Оценка эффективности функционирования трудового потенциала предприятия с целью разработки оптимальной модели его стимулирования.

58. Оценка степени использования финансовых ресурсов предприятия с целью выявления оптимального механизма функционирования предприятия на фондовом рынке.

59. Оценка финансового состояния предприятия с целью выбора путей преодоления банкротства.

60. Оценка конкурентоспособности предприятия с целью выработки ценовой стратегии.

61. Оценка производственно-экономического имиджа предприятия с целью повышения эффективности его деятельности.

62. Анализ и прогнозирование спроса населения на товары и услуги с помощью экспертных методов.

63. Мероприятия по совершенствованию товарной политики предприятия.

64. Мероприятия по совершенствованию системы распространения и сбыта продукции предприятия.

65. Мероприятия по совершенствованию материально-технического снабжения предприятия.

66. Оценка технико-организационного уровня развития предприятия и его эффективность.

67. Организация и планирование процессов логистики на предприятии.

68. Технико-экономическое обоснование мероприятий по предотвращению несостоятельности (банкротства) предприятия

69. Оценка имущественного положения предприятия с целью улучшения финансового состояния предприятия.

70. Оценка сравнительной эффективности использования вычислительной техники на предприятиях малого бизнеса.

71. Анализ эффективности использования информационных технологий в экономической деятельности предприятия и перспективы их использования.

72. Мероприятия по автоматизации управленческих функций экономиста.

73. Мероприятия по совершенствованию разработки бизнес-планов малых предприятий.

74. Бизнес-план ателье по пошиву деловой одежды.

75. Исследования тенденций функционирования в условиях рыночной экономики.

76. Разработка принципов предпринимательской этики экономиста.

77. Технико-экономическое обоснование создания и функционирования офиса малого предприятия.

78. Технико-экономическое обоснование создания совместного предприятия.

79. Исследования сравнительной эффективности различных форм предпринимательской деятельности.

80. Бизнес-план финансового оздоровления предприятия.

81. Экономическая оценка имущества предприятия в процессе конкурсного производства.

82. Мероприятия по формированию стратегии развития предприятия.

83. Исследование социально-экономических процессов развития предприятий сервиса в сельской местности.

84. Мероприятия по созданию новых рабочих мест в сельском районе за счет развития службы сервиса.

85. Исследования рынка товаров (услуг) города (региона) и технико-экономическое обоснование создания новых рабочих мест.

86. Мероприятия по формированию модели современного менеджера в сфере сервиса.

87. Мероприятия по совершенствованию системы взаимоотношений менеджера формированию модели современного менеджера в сфере сервиса.

88. Мероприятия по совершенствованию системы взаимоотношений менеджера фирмы ...с персоналом.

89. Мероприятия по повышению уровня мотивации к труду в фирме ... и их экономическая оценка.

90. Исследования основных функций управления в фирме ... и рекомендации по их совершенствованию.

91. Разработка методических принципов формирования нормативов потребления платных услуг в условиях рыночных отношений.

92. Исследование взаимосвязи повышения уровня жизни населения и темпов развития.

93. Разработка и внедрение продуктовых инноваций на предприятии

94. Оценка инновационных проектов, направленных на внедрение технологических инноваций при различных условиях финансирования

95. Анализ и оценка использования интеллектуального потенциала предприятия

96. Анализ рисков и эффективность инновационных проектов предприятия

97. Экономическая эффективность инновационных, энергосберегающих технологий на предприятии

98. Разработка стратегии конкурентных преимуществ фирмы на основе маркетинговых исследований (на примере...).

99. Анализ финансового состояния предприятия с целью оптимизации его деятельности (на примере...)

100. Анализ трудовых ресурсов и направления повышения производительности труда (на примере...)

101. Повышение конкурентоспособности предприятия на основе оценки факторов внутренней и внешней среды (на примере...)

102. Совершенствование методов планирования прибыли предприятий.

103. Комплекс мероприятий по повышению эффективности использования собственного капитала хозяйствующего субъекта.

104. Комплекс мероприятий по совершенствованию хозяйственной деятельности предприятия.

105. Комплекс мероприятий по улучшению обслуживания населения услугами.

106. Технико-экономическое обоснование организации производства новой продукции.

107. Организация налогового планирования на предприятии.

108. Совершенствование системы планирования потребности в производственных ресурсах.

109. Проект мероприятий по повышению инновационной активности предприятия.

110. Комплекс мероприятий по повышению эффективности инновационной деятельности предприятия.

111. Комплекс мероприятий по совершенствованию инновационного развития предприятия.

112. Комплекс мероприятий по совершенствованию планирования научно-технического и социального развития предприятия.

Таблица 3 - Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине
«Преддипломная практика»

Код компетенции	Знать	Оценочные средства	Уметь	Оценочные средства	Владеть	Оценочные средства
ОК-1	основы философии и философских знаний основы философии и философских знаний для формирования взглядов, точек зрения основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	УО, вопросы ИЗ	применять основы философии и философских знаний применять основы философии и философских знаний для формирования взглядов, точек зрения использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	УО, вопросы ИЗ	комплексным видением основ философии и философских знаний навыками философии и философских знаний для формирования взглядов, точек зрения комплексным видением основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	УО, вопросы ИЗ
ОК-2	основные этапы исторического развития общества основные этапы и закономерности исторического развития общества основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	УО, вопросы ИЗ	анализировать основные этапы исторического развития общества анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	УО, вопросы ИЗ	навыками анализировать основные этапы исторического развития общества навыками анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества навыками анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для	УО, вопросы ИЗ

					формирования гражданской позиции	
ОК-3	основные экономические понятия в различных сферах деятельности основные экономические понятия, законы и явления в различных сферах деятельности как использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	УО, вопросы ИЗ	использовать основные экономические понятия в различных сферах деятельности применять основные экономические понятия, законы и явления в различных сферах деятельности в полной мере использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	УО, вопросы ИЗ	основными экономическими понятиями в различных сферах деятельности комплексным видением основных экономических понятий, законов и явлений в различных сферах деятельности навыками использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности	УО, вопросы ИЗ
ОК-4	основные коммуникативные методы взаимодействия, осуществляемые в устной и письменной формах основные механизмы осуществления коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессиональной сфере комплекс профессиональных	УО, вопросы ИЗ	применять основы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессиональной сфере использовать коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в	УО, вопросы ИЗ	основными навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках, позволяющих решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия в профессиональной сфере в устной и письменной формах, на русском и иностранном языках на уровне, необходимом и достаточном для решения коммуникативных задач в наиболее типичных ситуациях	УО, вопросы ИЗ

	методов и средств, позволяющих на высоком профессиональном уровне осуществлять коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия		профессиональной сфере находить, извлекать, анализировать, интерпретировать и применять устно или письменно профессионально значимую информацию с использованием русского и иностранного языка для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия		профессиональной сферы комплексом правил, методов, навыков использования коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для эффективного решения задач профессиональной деятельности	
ОК-5	современные требования к персоналу, особенности работы в коллективе сущность и организационные основы труда персонала принципы и методы управления персоналом: социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	УО, вопросы ИЗ	применять знания о разделении и кооперации труда в условиях коллективного труда применять знания о режиме труда и отдыха, трудовом распорядке и дисциплине труда для повышения производительности труда работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	УО, вопросы ИЗ	навыками и знаниями об обеспечении морально-психологического климата в коллективе знаниями об обеспечении работы в коллективе без конфликтных ситуаций навыками работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	УО, вопросы ИЗ

ОК-6	основы правовых знаний основы правовых знаний, нормативно-правовые акты, законодательство основы правовых знаний в различных сферах деятельности	УО, вопросы ИЗ	использовать основы правовых знаний использовать основы правовых знаний, нормативно-правовые акты, законодательство использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	УО, вопросы ИЗ	комплексным видением основы правовых знаний навыками использовать основы правовых знаний, нормативно-правовые акты, законодательство навыками использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	УО, вопросы ИЗ
ОК-7	основы самоорганизации и самообразования в области экономики сущность самоорганизации и самообразования в области экономики способы самоорганизации и самообразования в области экономики	УО, вопросы ИЗ	учитывать актуальность самоорганизации и самообразования в области экономики находить способы самоорганизации и самообразования в области экономики в полной мере осуществлять самоорганизацию и самообразование в области экономики	УО, вопросы ИЗ	основными принципами самоорганизации и самообразования в области экономики методикой самоорганизации и самообразования в области экономики навыками самоорганизации и самообразования в области экономики	УО, вопросы ИЗ
ОК-8	культурное, историческое наследие в области физической культуры; понятие и навыки здорового образа жизни механизм успешного и систематического владения средствами и методами физической культуры для обеспечения	УО, вопросы ИЗ	использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности анализировать, систематизировать различные социокультурные виды физической культуры и	УО, вопросы ИЗ	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности знаниями о функциональных системах и возможностях организма, о воздействии	УО, вопросы ИЗ

	полноценной социальной и профессиональной деятельности.		спорта интегрировать полученные знания в формирование профессионально значимых умений и навыков.		природных, социально-экономических факторов и систем физических упражнений на организм человека методическими принципами физического воспитания, методами и средствами физической культуры;	
ОК-9	основные приемы оказания первой помощи методы защиты в условиях в условиях ЧС психологические основы формирования и поддержания здоровой профессиональной среды	УО, вопросы ИЗ	прогнозировать и оценивать последствия чрезвычайных ситуаций использовать приемы оказания первой помощи применять методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	УО, вопросы ИЗ	приемами формирования и поддержания здоровой среды при решении профессиональных задач приемами формирования и поддержания мотивации ЗОЖ методами и приемами развития собственного здоровья на уровне субъекта, личности и индивидуальности	УО, вопросы ИЗ
ОПК-1	понятия информационной и библиографической культуры основные требования информационной безопасности место и роль информации в управленческой деятельности	УО, вопросы ИЗ	применять полученные теоретические знания и принимать обоснованные решения по выбору инструментальных средств при решении управленческих и задач использовать компьютерную технику в режиме пользователя для решения управленческих	УО, вопросы ИЗ	применять полученные теоретические знания и принимать обоснованные решения по выбору инструментальных средств при решении управленческих и задач использовать компьютерную технику в режиме пользователя для решения управленческих	УО, вопросы ИЗ

			задач обеспечивать требования информационной безопасности		задач обеспечивать требования информационной безопасности	
ОПК-2	основы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач сущность и методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач современные методы и технологии сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	УО, вопросы ИЗ	учитывать актуальность сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач применять методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в полной мере осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	УО, вопросы ИЗ	основными принципами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач методикой сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	УО, вопросы ИЗ
ОПК-3	основные методы инструментальные средства для обработки экономических данных, основные инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, методы анализа результатов расчетов, которые могут быть применены в экономике, современные методы и технологии обработки	УО, вопросы ИЗ	подобрать современные инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, принимать участие в разработке и организации применения современных инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с показателями экономики, разработать собственные рекомендации по	УО, вопросы ИЗ	информацией об особенностях организации применения инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; комплексным видением современных проблем инструментальных средства для обработки экономических данных в соответствии требованиями; навыками разработки	УО, вопросы ИЗ

	экономических данных в соответствии с поставленной задачей		использованию современных инструментальных средств для обработки экономических данных, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы		инновационных инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов	
ОПК-4	основные методы поиска организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и уровень ответственности за принимаемые решения методы поиска, сбора, обработки, анализа информации, используемой для разработки организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и способы оценки последствий за принимаемые решения способы разработки и критерии оценки социально-экономической эффективности вариантов управленческих решений в профессиональной деятельности	УО, вопросы ИЗ	разрабатывать организационно-управленческие решения в профессиональной сфере разрабатывать и применять организационно-управленческие решения в профессиональной сфере применять методики разработки вариантов организационно-управленческих решений, обосновывать их выбор с учетом критериев социально-экономической эффективности, уровня последствий и ответственности	УО, вопросы ИЗ	основными навыками разработки организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности навыками применения принципов и технологий разработки организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности навыками количественного и качественного анализа результатов принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и уровня ответственности	УО, вопросы ИЗ

ПК-1	<p>способы сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>основные типовые методики расчета экономических и социально-значимых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов в рыночной экономике</p> <p>виды расчетов экономических показателей</p>	УО, вопросы ИЗ	<p>проводить обоснование правильности выбора типовой методики при сборе социально-экономических показателей</p> <p>анализировать социально-экономические показатели хозяйствующего субъекта, используя исходные данные деятельности предприятия</p> <p>делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты согласно расчетам экономических и социально-экономических показателей</p>	УО, вопросы ИЗ	<p>основами типовых методик по расчету экономических и социально – экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов в рыночной экономике</p> <p>действующей системой расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>обоснованием расчетов социально-экономических показателей хозяйствующего субъекта</p>	УО, вопросы ИЗ
ПК-2	<p>экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность предприятия</p> <p> типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия</p> <p> действующую нормативно-правовую базу и типовые методики</p>	УО, вопросы ИЗ	<p>рассчитывать основные экономические и социально-экономические показатели</p> <p>применять типовые методики для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия</p> <p>использовать действующую нормативно-правовую</p>	УО, вопросы ИЗ	<p>способностью</p> <p>рассчитывать основные экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>навыками расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность</p>	УО, вопросы ИЗ

	расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов		базу и типовые методики для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов		хозяйствующих субъектов на основе типовых методик использовать действующую нормативно-правовую базу и типовые методики для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	
ПК-3	основные методы составления экономических разделов планов основные методы и технологии необходимые для составления экономических разделов планов и использовать их в практике современные методы и технологии необходимые для проведения расчетов экономических разделов планов	УО, вопросы ИЗ	обосновывать современные методы составления экономических разделов планов в соответствии с поставленными задачам обосновывать и представлять результаты работы по разработке и организации применения современных методов и технологий необходимых для составления экономических разделов планов в соответствии с принятыми в организации стандартами обосновывать и представлять результаты расчетов экономических разделов	УО, вопросы ИЗ	информацией об особенностях организации применения современных методов и технологий составления экономических разделов планов расчетов комплексным видением современных проблем при обосновании и представлении результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами навыками разработки инновационных методов и технологий составления экономических разделов планов расчеты, обоснования их и представления	УО, вопросы ИЗ

					результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	
ПК-9	<p>основные принципы организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта</p> <p>основы организации и взаимодействия работников малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта</p> <p>методы организации, координации, мотивации, планирования, контроля деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта</p>	УО, вопросы ИЗ	<p>организовать выполнение малой группой конкретного порученного этапа работы по реализации экономического проекта</p> <p>организовать деятельность малой группы для реализации конкретного экономического проекта</p> <p>устанавливать экономические цели, оценивать результаты деятельности малой группы и конкретных экономических проектов</p>	УО, вопросы ИЗ	<p>основными навыками организации деятельности малой группы при выполнении этапа работы по реализации экономического проекта</p> <p>методами организации деятельности малой группы для реализации конкретного экономического проекта</p> <p>владеть навыками организации, планирования и координации организационно-экономических процессов деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта, навыками подготовки заданий членам малой группы</p>	УО, вопросы ИЗ
ПК-10	<p>знать современные технические средства и информационные технологии</p> <p>варианты решения коммуникативных задач</p> <p>современные технологии и технические средства</p>	УО, вопросы ИЗ	<p>пользоваться современными техническими средствами</p> <p>использовать технические средства для решения коммуникативных задач</p> <p>находить и использовать новейшие</p>	УО, вопросы ИЗ	<p>современными техническими средствами и информационными технологиями</p> <p>знаниями по использованию новейших информационных технологий</p>	УО, вопросы ИЗ

			информационные технологии		техническими средствами для решения коммуникативных задач	
ПК-11	основные методы оценки вариантов предлагаемых управленческих решений основы выбора предлагаемых вариантов управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий методы разработки, обоснования и совершенствования управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	УО, вопросы ИЗ	подготавливать и принимать управленческие решения по вопросам профессиональной деятельности разрабатывать и оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, находить оптимальные организационно-управленческие решения разработать и обосновать предложения по совершенствованию вариантов управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	УО, вопросы ИЗ	основными навыками разработки вариантов управленческих решений методами обоснования выбора управленческих решений на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений способностью разработать и критически оценить предлагаемые варианты совершенствования управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	УО, вопросы ИЗ
ПК-14	документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов	УО, вопросы ИЗ	осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств	УО, вопросы ИЗ	навыками документирования хозяйственных операций, проводить учет денежных средств навыками документирования хозяйственных операций, проводить учет денежных средств	УО, вопросы ИЗ

	бухгалтерского учета организации документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки		средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки		средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации навыками документирования хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	
ПК-15	бухгалтерские проводки по учету источников организации бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	УО, вопросы ИЗ	формировать бухгалтерские проводки по учету источников организации формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	УО, вопросы ИЗ	навыками формировать бухгалтерские проводки по учету источников организации навыками формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	УО, вопросы ИЗ
ПК-16	платежные документы платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и	УО, вопросы ИЗ	оформлять платежные документы оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки	УО, вопросы ИЗ	навыками оформлять платежные документы навыками оформлять платежные документы и формировать	УО, вопросы ИЗ

	<p>перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды</p>		<p>по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды</p>		<p>бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней навыками оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды</p>	
ПК-17	<p>информацию о счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период информацию о счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности информацию о счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы</p>	УО, вопросы ИЗ	<p>отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы</p>	УО, вопросы ИЗ	<p>навыками отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период навыками отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности навыками отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной</p>	УО, вопросы ИЗ

	бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации		бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации		деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	
ПК-18	основы налогообложения в организации особенности налогового учета в организации особенности налогового учета и налогового планирования организации	УО, вопросы ИЗ	осуществлять налоговый учет организации осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации	УО, вопросы ИЗ	основными методами организации налогового учета и налогового планирования организации способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации навыками организации налогового учета и налогового планирования организации	УО, вопросы ИЗ
ПК-19	показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений	УО, вопросы ИЗ	рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных	УО, вопросы ИЗ	навыками рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации навыками рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные	УО, вопросы ИЗ

	показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений		учреждений рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений		сметы казенных учреждений навыками рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	
ПК-20	пути и средства налогового планирования для российской бюджетной системы систему категорий и методов, направленных на формирование работы по налоговому планированию бюджета закономерности налогового планирования при составлении бюджетов в составе бюджетной системы РФ	УО, вопросы ИЗ	анализировать информационные источники, касающиеся возможности правильного налогового планирования бюджетов в бюджетной системе РФ анализировать бюджетную, социальную, профессиональную и налоговую информацию и использовать ее для составления бюджетов в составе бюджета РФ провести подготовительную работу по налоговому планированию при составлении бюджета в	УО, вопросы ИЗ	навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-экономических, бюджетных, профессиональных и налоговых знаний методиками планирования в составе бюджетов бюджетной системы РФ способностью вести работу по налоговому планированию, анализу и адаптации бюджетов к изменениям бюджетной	УО, вопросы ИЗ

			рамках бюджетной системы РФ		системы РФ	
ПК-21	<p>основы финансового планирования и принципы финансовых взаимоотношений организаций</p> <p>сущность финансового планирования организации и принципы финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления</p> <p>методы составления финансовых планов организации и осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления</p> <p>методы составления финансовых планов организации и осуществления финансовых взаимоотношений с организациями</p>	УО, вопросы ИЗ	<p>составлять финансовые планы организации и осуществлять финансовые взаимоотношения с организациями</p> <p>составлять финансовые планы организации и осуществлять финансовые взаимоотношения с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления</p> <p>разрабатывать финансовые планы организации и обеспечивать финансовые взаимоотношения с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления</p>	УО, вопросы ИЗ	<p>основами финансового планирования и принципами финансовых взаимоотношений организаций</p> <p>методами финансового планирования организации и принципами финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления</p> <p>навыками разработки финансовых планов организации и обеспечения финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления</p>	УО, вопросы ИЗ
ПК-22	<p>методы и виды валютных, налоговых и бюджетных отношений в области страховой и банковской</p>	УО, вопросы ИЗ	<p>следовать нормам при регулировании, учете и контроле бюджетных, налоговых и валютных</p>	УО, вопросы ИЗ	<p>навыками учета бюджетных, налоговых, валютных отношений в области страховой и</p>	УО, вопросы ИЗ

	<p>деятельности задачи, виды учета и контроля при налоговых, бюджетных и валютных отношениях в страховой и банковской деятельности нормы, используемые в налоговом и бюджетном учете</p>		<p>отношений в банковской и страховой видах деятельности анализировать отдельные составные части поставленного учета и контроля банковской и страховой деятельности использовать методы, регулирующие различные виды отношений в области страховой и банковской деятельности</p>		<p>банковской деятельности средствами контроля бюджетных, налоговых, валютных отношений в области страховой и банковской деятельности навыками проверки исполнения бюджетных, налоговых и валютных норм в страховой и банковской деятельности</p>	
ПК-23	<p>основные виды финансового контроля, осуществляемого в сфере государственного и муниципального управления общую методологию финансового контроля, осуществляемого в сфере государственного и муниципального управления комплекс мероприятий финансового контроля, при его применении в сфере государственного и муниципального управления</p>	УО, вопросы ИЗ	<p>грамотно интерпретировать результаты финансового контроля, осуществляемого в сфере государственного и муниципального управления применять методы финансового контроля, осуществляемого в сфере государственного и муниципального управления осуществлять выбор наиболее эффективных методы финансового контроля, осуществляемого в сфере государственного и муниципального управления и его организацию</p>	УО, вопросы ИЗ	<p>методами оценки результатов финансового контроля, осуществляемого в сфере государственного и муниципального управления методами финансового контроля, осуществляемого в сфере государственного и муниципального управления методикой организации финансового контроля, осуществляемого в сфере государственного и муниципального управления</p>	УО, вопросы ИЗ

ПК-24	задачи и структуру расчетно-кассового обслуживания клиентов особенности межбанковских расчетов и расчетов по экспортно-импортным операциям положение о расчетно – кассовом обслуживании предприятий	УО, вопросы ИЗ	проводить расчетно-кассовое обслуживание, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно – импортным операциям анализировать проведенные расчетно-кассовые операции по обслуживанию клиентов выявлять направления межбанковских расчетов и экспортно – импортных операций	УО, вопросы ИЗ	навыками контроля расчетно-кассовых операций проводимых при расчетно-кассовом обслуживании возможностью самостоятельно осуществлять расчетно – кассовое обслуживание навыками регулировки расчетно-кассового обслуживания клиентов, межбанковских расчетов, расчетов по экспортно-импортным операциям	УО, вопросы ИЗ
ПК-25	сущность и показатели кредитоспособности потенциального заемщика, методики ее определяющие классификацию банковских кредитов и формируемых резервов на возможные потери по ссудам (РВПС) процедуру кредитования физических и юридических лиц, оформления, выдачу и сопровождения кредита, в том числе на рынке межбанковских кредитов, формирования и	УО, вопросы ИЗ	применять методики оценки кредитоспособности заемщика, предоставления, оформления и сопровождения кредита, в том числе на рынке межбанковских кредитов формировать пакет документов по результатам оценки кредитоспособности заемщика, предоставления, оформления и сопровождения кредита, в том числе на рынке межбанковских кредитов рассчитывать размер	УО, вопросы ИЗ	методами оценки кредитоспособности заемщика, предоставления, оформления и сопровождения кредита, в том числе на рынке межбанковских кредитов навыками организации документооборота по результатам оценки кредитоспособности заемщика, предоставления, оформления и сопровождения кредита, в том числе на рынке межбанковских кредитов методикой расчета	УО, вопросы ИЗ

	регулирующие целевые резервы		необходимых целевых резервов (резервов на возможные потери по ссудам) и осуществлять их регулирование		размера необходимых целевых резервов (резервов на возможные потери по ссудам) и осуществлять их регулирование	
ПК-26	систематизацию и сущность активных, пассивных и посреднических операций с ценными бумагами и общую методологию их проведения современные и актуальные способы осуществления активных, пассивных и посреднических операций с ценными бумагами, в том числе, на фондовой бирже методы оценки эффективности активных, пассивных и посреднических операций с ценными бумагами	УО, вопросы ИЗ	осуществлять активные, пассивные и посреднические операции с ценными бумагами осуществлять активные, пассивные и посреднические операции с ценными бумагами в формате биржевой торговли разрабатывать стратегию проведения активных, пассивных и посреднических операций с ценными бумагами на основе анализа рынка ценных бумаг	УО, вопросы ИЗ	методами проведения активных, пассивных и посреднических операций с ценными бумагами современными методами проведения биржевых активных, пассивных и посреднических операций с ценными бумагами методикой формирования стратегии проведения активных, пассивных и посреднических операций с ценными бумагами на основе анализа рынка ценных бумаг	УО, вопросы ИЗ
ПК-27	виды резервных требований Банка России и номенклатуру отчетности по ним, общую методологию контроля алгоритмы расчетов	УО, вопросы ИЗ	формировать отчетность по резервным требованиям Банка России и контролировать их соответствие предъявляемым требованиям	УО, вопросы ИЗ	методиками составления отчетности по резервным требованиям Банка России и контролю за их соответствие предъявляемым требованиям	УО, вопросы ИЗ

	резервных требований Банка России и составления сопроводительной отчетности способы контроля за соблюдением резервных требований Банка России и правильности составления сопроводительной отчетности		контролировать работу банковского подразделения ответственного за формирование и предоставление отчетности по резервным требованиям Банка России организовывать подготовку отчетности и осуществление контроля за соблюдением резервных требований Банка России		способами управления банковским подразделением, ответственного за формирование и предоставление отчетности по резервным требованиям Банка России методами организации подготовки отчетности и осуществления контроля за соблюдением резервных требований Банка России	
ПК-28	рассчитывать основные показатели характеризующие имущественное положение, доходы, расходы и результаты деятельности кредитных организаций рассчитывать налоговые платежи кредитной организации и осуществлять их уплату составлять бухгалтерскую отчетность кредитных организаций	УО, вопросы ИЗ	базовыми методиками определения основных показателей характеризующих имущественное положение, доходы, расходы и результаты деятельности кредитных организаций и сумм налоговых платежей способами уплаты налоговых платежей кредитной организации методиками составления форм бухгалтерской отчетности кредитных организаций	УО, вопросы ИЗ	порядок действий по оформлению страхового случая, составлению отчетов, ведения статистики убытков по страховой деятельности сущность и виды страхового мошенничества, комплекс мер по его предупреждению методы составления статистической отчетности по страховой деятельности, убыткам и страховому мошенничеству	УО, вопросы ИЗ
ПК-29	основные методы оперативного	УО, вопросы ИЗ	обосновывать современные методы	УО, вопросы ИЗ	информацией об особенностях организации	УО, вопросы ИЗ

	<p>планирования продаж в страховании</p> <p>основные методы и технологии оперативного планирования продаж, организации розничных продаж в страховании</p> <p>современные методы и технологии необходимые для оперативного планирования продаж, организации розничных продаж и реализации различных технологий продаж в страховании</p>		<p>необходимые для оперативного планирования продаж, организации розничных продаж и реализации различных технологий продаж в страховании</p> <p>обосновывать и представлять результаты работы по разработке необходимых для оперативного планирования продаж, организации розничных продаж и реализации различных технологий продаж в страховании</p> <p>анализировать эффективность каждого канала продаж в соответствии с методами и технологиями необходимыми для оперативного планирования продаж, организации розничных продаж и реализации различных технологий продаж в страховании</p>		<p>применения современных методов и технологий необходимых для оперативного планирования продаж, организации розничных продаж и реализации различных технологий продаж в страховании</p> <p>комплексным видением современных проблем оперативного планирования продаж, организации розничных продаж и реализации различных технологий продаж в страховании</p> <p>навыками разработки инновационных методов и технологий оперативного планирования продаж, организации розничных продаж и реализации различных технологий продаж в страховании</p>	
ПК-30	<p>особенности ведения учета в страховой организации по оформлению страховых операций</p> <p>основные виды страховых договоров и их учет в</p>	УО, вопросы ИЗ	<p>оформлять страховые операции в рамках деятельности страховой организации</p> <p>вести учет страховых договоров при продаже их в страховой организации</p>	УО, вопросы ИЗ	<p>способностями оформлять страховые операции и вести учет страховых договоров</p> <p>умениями анализировать основные показатели продаж страховой</p>	УО, вопросы ИЗ

	деятельности страховой организации основные показатели продаж страховых договоров		анализировать основные показатели продаж страховой организации		организации навыками проведения учета и анализа страховых договоров и основных показателей продаж страховой организации	
ПК-31	порядок действий по оформлению страхового случая, составлению отчетов, ведения статистики убытков по страховой деятельности сущность и виды страхового мошенничества, комплекс мер по его предупреждению методы составления статистической отчетности по страховой деятельности, убыткам и страховому мошенничеству	УО, вопросы ИЗ	оформлять документацию по страховому случаю, составлять отчеты, вести статистику убытков по страховой деятельности реализовывать на практике комплекс мер по его предупреждению и выявлению страхового мошенничества составлять статистическую отчетность по страховой деятельности, убыткам и страховому мошенничеству	УО, вопросы ИЗ	способами формирования документации по страховому случаю, составлять отчеты, вести статистику убытков по страховой деятельности методиками по его предупреждению и выявлению страхового мошенничества методологией и алгоритмами расчета показателей статистической отчетности по страховой деятельности, убыткам и страховому мошенничеству	УО, вопросы ИЗ
ПК-32	основные положения бухгалтерского учета в страховой компании и формы отчетности для предоставления в органы надзора типовые методики составления регистров бухгалтерского учета и	УО, вопросы ИЗ	осуществлять базовые действия по ведению бухгалтерского учета и отчетности в страховой организации вести бухгалтерский учет в страховой организации в достаточном объеме составлять бухгалтерскую	УО, вопросы ИЗ	базовыми методиками ведения бухгалтерского учета и отчетности в страховой организации методиками ведения бухгалтерского учета в страховой организации в полном объеме методиками составления	УО, вопросы ИЗ

	заполнения форм отчетности действующую нормативно-правовую базу бухгалтерского учета и типовые методики составления бухгалтерской отчетности страховых организаций		отчетность в полном объеме и предоставлять ее в органы надзора		форм бухгалтерской отчетности страховых организаций	
--	--	--	--	--	---	--

